

桃園市八德區大忠國民小學 105 學年度下學期各處室行事曆

週次	起訖	行政	教務	學務	總務	輔導
一	2/13-2/18	2/13(一)開學日 2/18(六)補行上課	1.開學正式上課 2.學籍資料整理檢查 3.第二學期第二次無力支付各項補助申請 4.第二學期第二次無力支付各項補助審查會議(四合一) 5.學務系統新學期設定 6.課後照顧班開始上課 7.2.3 月份課後照顧人數調查 8.教學環境和領域佈置更新 9.寒假作業批改.優良名單填報(2/14-3/3) 10.教科書、教學指引(手冊)、簿本發放 11.圖書及教具整理 12.催促寒假借閱圖書歸還 13.圖書館、教具室開放 14.課後照顧補助經費申請審查 15.本土語言開始上課	1.發放社團招生簡章 2.交通服務隊執勤 3.交通志工執勤。 4.衛生保健用品及班級掃除用具補充 5.環境清潔暨消毒加強週 6.活力早餐及學生午餐開始供餐(2/13) 7.登革熱、腸病毒及流感傳染病防治宣導 8.2.3 月份活力早餐收費(2/14-2/17) 9.「友善校園」週宣導(紫錐花、交通安全、反霸凌、性別平等、校園安全、人權與法治宣導等項目) 10.學生二手衣捐贈及申領 11.資源回收室清理 12.調查2.3 月份用午餐人數 13.106 年桃園市中小學聯合運動會 14.提進餐禮儀觀摩計畫(三月實施) 15.發班級體育器材借用卡	1.學校高壓電定期檢修(寒假) 2.核對註冊費資料 3.各處室紙本(電子)公文回收	1.2/13.15:50 於校史室召開 IEP 會議 2.擬定輔導.特教和性別平等教育工作計畫 3.資源班授課課程規畫 4.特教網路通報資料整理及偵錯檢核 5.送交身心障礙專業團隊服務計畫 6.調查特教生輔具需求 7.世界和平會愛心早餐開始 8.擬定親職教育日活動計畫 9.擬定 105 學年度第二學期補救教學計畫
二	2/19-2/25		1.學生讀書會、彩虹故事屋開始 2.各項獎助學金申請 3.校內說故事比賽(2/21 中年級、2/23 低年級、2/24 高年級) 4.2、3 月課後班開始收費 5.一年級補救教學開始 6.臺灣母語日(2/21)	1.志工及學生交通服務隊保險登錄。 2.漱口水活動 3.推動學生下課望眼凝視活動 4.執行學生 SH150 方案 5.106 年上半年午餐無力支付學生填報 6.教師每週一、三、五課後健身運動研習 1 小時開始(至 6 月) 7.社團正式上課 8.特定學生呈報(2 月)	1.繳交註冊費	1.上網通報身心障礙學生資料 2.特教諮詢與輔導諮詢服務 3.召開輔導、特教和性別平等教育委員期初會議(2/21) 4.105 學年度第二學期補救教學開辦會議 5.2 月份教職員工生慶生 6.十二生肖卡最高榮譽頒獎

三	2/26-3/4	2/27(一)彈性放假 2/28(二)和平紀念日放假	1.第二學期特定學生書籍費、代收代辦費補助學生資料報府 2.逾期圖書催還 3.第十二期家長會刊徵稿〈3/1-4/8〉	1.防震逃生演練(3/3) 2.期初午餐志工工作會 3.品格教育宣導(一) 4.準備午餐評鑑相關事宜 5.進行「進餐禮儀觀摩」活動 6.高年級健康操觀摩賽3/2 7.兒童節特餐票選活動開始(召集自治市小市長兒童節菜單) 8.體育設施及遊戲器材安檢 9.全國學生音樂比賽 10.調查全市各校辦理教師急救教育研習場次及製證人數統計	1.各教學大樓頂樓排水孔清理 2.校園環境整理 3.學校高壓電定期安檢 4.消耗品整理與清點 5.繳交註冊費 6.導師收齊註冊費收據繳回出納組	1.家庭教育宣導 2.3月份教職員工生慶生
四	3/5-3/11		1.寒假作業優良頒獎 2.八德區第57屆科學展覽送件 3.英語字句認證開始 4.新住民及其子女培力與獎助學金申請送件 5.寒假閱讀心得記錄優良學生頒獎	1.3/9中年級健康操大賽 2.測量五、六年級視力、身高、體重 3.兒童節特餐票選投票 4.調查4月份用活力早餐人數 5.人權法治、品格教育暨健康促進全民健保硬筆書法比賽 6.特定學生呈報(3月)	1.函送會計報告表 2.請領辦公費及各項經費 3.各處室紙本(電子)公文回收	1.教育人員責任通報宣導 2.小團體輔導活動 3.召開專輔兼輔教師期初會議 4.身心障礙宣導硬筆書法比賽 5.召開親職教育日第一次籌備會(3/7.14:00) 6.105學年度第二學期補救教學開始上課 7.專輔教師開始入班宣導
五	3/12-3/18		1.小康計畫仁愛獎助學金申請送件 2.期中評量試卷草擬 3.讀報教育(3月~6月)	1.低年級健康操觀摩賽3/16 2.4-5月菜單審查會議(3/21) 3.四月份活力早餐收費(3/27~3/30) 4.調查4月份用午餐人數 5.辦理「105學年度營養常識測驗」 6.健康指標調查(前測)	1.校園環境整理 2.飲水機濾芯更換及水質抽驗、清洗消毒(3月)	1.三、五年級社交測量施測說明 2.身心障礙學生輔具申請 3.身心障礙學生教科書補助費申請 4.外配子女教育輔導計畫—親職講座
六	3/19-3/25	3/25 親職教育日	1.畢業生升學各國中名冊造冊 2.4月份課後照顧人數調查 3.課發會(三)	1.106年蔬果579講座-三年級(暫定) 2.大忠兒童節表揚暨慶祝表演活動 3.學生二手衣捐贈及申領		1.一、四年級瑞文氏圖形智力測驗說明 2.親職教育日3/25(3/31補)
七	3/26-4/1		1.作業抽查(自習)	1.提交4-6年級學生體適能檢測資料(3/30) 2.菸害防治宣導 3.測量三、四年級視力、身高、體重 4.供應兒童節特餐(3/29) 5.體育設施及遊戲器材安檢	1.消耗品整理與清點	1.生命教育週活動

八	4/2-4/8	4/4(二)清明節放假	<ol style="list-style-type: none"> 1.規劃教科書評選事宜 2.本土語言師資填報 3.寄發106學年度新生資格登記通知 4.第十二期家長會刊徵稿截止 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教職員工體育聯誼競賽 2.品格教育宣導(二) 3.填報第一季(1-3)登革熱防治成果 	<ol style="list-style-type: none"> 1.各教學大樓頂樓排水孔清理 2.校園環境整理 3.學校高壓電定期安檢 	<ol style="list-style-type: none"> 1.4月份教職員工生慶生會 2.十二生肖卡最高榮譽頒獎 3.與校長有約活動
九	4/9-4/15		<ol style="list-style-type: none"> 1.教師選填106學年度任教意願調查表 2.106學年度本土語言選修調查 3.105學年度第2學期專書閱讀測驗活動 4.辦理106學年新生資格審查 	<ol style="list-style-type: none"> 1.測量一、二年級視力、身高、體重 2.特定學生呈報(4月) 3.志工旅遊活動(暫訂4/13) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.函送會計報告表 2.各處室紙本(電子)公文回收 3.辦理臨時人員106年4月份平時考核 	
十	4/16-4/22		<ol style="list-style-type: none"> 1.期中評量 2.桃園市第57屆科學展覽會 3.第十二期家長會刊送排版印製 4.5月份課後照顧人數調查 5.召開學生入學審查委員會議審查106學年度新生名單及資格 6.公告106學年新生錄取名單 	<ol style="list-style-type: none"> 1.調查5月份用活力早餐人數 2.本校教職員工及志工健康檢查 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園環境整理 2.自衛消防編組研習(每半年乙次) 3.飲水機定期巡檢 	<ol style="list-style-type: none"> 1.全校家庭訪問(配合期中評量) 2.105學年度第二學期補救教學例行會議
十一	4/23-4/29		<ol style="list-style-type: none"> 1.各處室106學年度行事規劃 2.期中評量成績彙整 3.辦理106學年度超額新生轉介 4.布置106學年度教科書評選會場 5.三~六年級英語拼字大賽 	<ol style="list-style-type: none"> 1.桃園市口琴比賽 2.再次無力支付午餐費申請 3.五月份活力早餐收費(4/25~4/28) 4.調查5月份用午餐人數 5.午餐評鑑開始 6.教師急救教育研習 	<ol style="list-style-type: none"> 1.消耗品整理及清點 	
十二	4/30-5/6		<ol style="list-style-type: none"> 1.評選106學年度教科書第一階段開始(學年評選)5/1-5/12 2.106學年級務安排開始 3.寄送105學年度第2學期課後照顧服務執行情形訪視紀錄表 4.六年級畢業考試卷草擬 5.106學年度畢業生名冊彙整 	<ol style="list-style-type: none"> 1.健促學校成果彙整 2.品格教育宣導(三) 3.四、五年級游泳教學開始(暫定) 4.體育設施及遊戲器材安檢 	<ol style="list-style-type: none"> 1.各教學大樓頂樓排水孔清理 2.校園環境整理 3.學校高壓電定期安檢 	<ol style="list-style-type: none"> 1.性別平等宣導月 2.檢查輔導記錄卡 3.補救教學篩選測驗開始 4.補救教學訪視 5.5月份教職員工生慶生會 6.十二生肖卡最高榮譽頒獎 7.畢業生升學輔導
十三	5/7-5/13		<ol style="list-style-type: none"> 1.期末評量試卷草擬 2.暑假作業草擬 3.公告106學年度各處室行事曆 4.第十二期家長會刊第一次校稿5/12 	<ol style="list-style-type: none"> 1.租稅教育宣導 2.低年級衛教宣導(視力保健) 3.高年級衛教宣導(急救教育) 4.健康指標調查(後測) 5.特定學生呈報(5月) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.函送會計報告表 2.請領辦公費及各項經費 3.各處室紙本(電子)公文回收 	<ol style="list-style-type: none"> 1.提出高關懷與弱勢生一日遊計畫 2.生命教育研習

十四	5/14-5/20		<ol style="list-style-type: none"> 1.畢業證書印製(含校長.會長獎狀) 2.作業抽查(作文) 3.各學年規劃學年行事.各教育議題融入教學活動 4.各領域審查教科書階段性用書(5/16) 5.106學年度第一學期第一次無力支付各項補助申請開始 6.106學年度簿本需求、美勞教材需求調查(5/15-5/26) 7.八德區語文競賽 8.第十二期家長會刊第二次校稿 5/19 	<ol style="list-style-type: none"> 1.6月菜單審查工作檢討會議(5/23) 2.暑假無力支付午餐費補助申請 3.下學期午餐指導費清冊繕造 4.中年級衛教宣導(口腔衛生) 5.調查6月份早餐人數 6.民主法治教育自治市長選舉(2-5年級) 7.五、六年級學生心肺復甦術教學 8.六年級學生CPR筆試及實測 9.絲竹感恩畢業公演(5/19) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園環境整理 2.飲水機定期巡檢 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教育優先區親職講座 2.提升教師輔導知能研習-從對話引導孩子成長(李崇建老師)
十五	5/21-5/27		<ol style="list-style-type: none"> 1.106學年度三、五年級編班名冊彙整 2.教科書評審委員會審查教科書評選 5/24 3.教科書評選結果送校長核定 4.6月份課後照顧人數調查 5.課發會(四) 6.簿本需求、美勞教材需求調查 7.桃園市2017年跨縣市結盟-TASA協助縣市辦理學力檢測.五年級 8.畢業考試卷定稿.送印 	<ol style="list-style-type: none"> 1.五、六年級旗手、播音員交接 2.午餐滿意度調查 3.六月份活力早餐收費(5/24-5/31) 4.調查6月份用午餐人數 	<ol style="list-style-type: none"> 1.訂購畢業證書證書夾及禮品 	<ol style="list-style-type: none"> 1.六年級畢業生及特教生轉銜會議 2.與校長有約活動
十六	5/28-6/3	<p>5/30(二)端午節放假 6/3(六)補行上課</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1.106學年度領域教學進度表上傳 	<ol style="list-style-type: none"> 1.節能教育週-辦理節能教育有獎徵答活動 2.各班餐車修繕調查 3.健促成果彙整及評鑑 4.四、五年級游泳教學結束 5.體育設施及遊戲器材安檢 	<ol style="list-style-type: none"> 1.各教學大樓頂樓排水孔清理 2.校園環境整理 3.學校高壓電定期安檢 4.消耗品整理及清點 	<ol style="list-style-type: none"> 1.鑑輔會鑑定安置申請 2.6月份教職員工生慶生會 3.105學年度第二學期補救教學檢討會議

十七	6/4-6/10		<ol style="list-style-type: none"> 1.畢業考 2.畢業考成績彙整 3.畢業生成績審查會議 4.頒發六年級畢業班學期總成績優異 5.彙整各學年美勞教材需求表 6.106學年度學年教學進度表上傳 7.發送第十二期家長會刊(6/9) 8.期末考試卷定稿.送印 9.暑假作業送印 10.106學年度第一學期第一次無力支付各項補助審查會議(四合一) 11.八德區語文競賽(6/10) 	<ol style="list-style-type: none"> 1.學生二手衣褲捐贈及申領 2.品格教育宣導(四) 3.健促成果繳交 4.特定學生呈報(6月) 5.本市106年度EMT-1複訓及BLSI初訓課程發文全市學校及研習報名系統開設 	<ol style="list-style-type: none"> 1.函送會計報告表 2.請領辦公費及各項經費 	<ol style="list-style-type: none"> 1.學障生有聲書申請 2.十二生肖卡最高榮譽頒獎
十八	6/11-6/17		<ol style="list-style-type: none"> 1.106學年度8.9月份課後照顧人數調查 2.課發會(五) 3.常態編班委員會第一次會議〈新生、二升三、四升五〉 4.下學期教學優良教師推薦開始 	<ol style="list-style-type: none"> 1.夏令營招生開始 2.口琴社團成果發表會(6/12) 3.六年級班際體育競賽(暫訂) 4.六年級畢業生愛校、愛社區打掃活動 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園環境整理 2.飲水機定期巡檢 3.飲水機濾芯更換及水質抽驗、清洗消毒(6月) 4.畢業典禮場地佈置 5.105學年度註冊收費調查 6.各處室紙本(電子)公文回收 	<ol style="list-style-type: none"> 1.畢業生座談會 2.7、8月份教職員工生慶生會 3.資源班入班的相關測驗施測 4.召開專輔兼輔教師期末會議
十九	6/18-6/24		<ol style="list-style-type: none"> 1.期末評量 2.優良教師遴選會議 3.1-5年級停止借書6/20 4.表揚閱讀楷模 5.回收二手教科書 6.回收手提CD音響、整理教具室 7.回收班級共讀書箱 8.導師上網填報班級學期總成績優異名單 9.大忠國小第23屆學生畢業典禮 	<ol style="list-style-type: none"> 1.教師每週一、三、五課後健身運動研習結束 2.熱心服務獎狀製作 3.交通服務隊、環保小尖兵、旗手、空氣品質監測小志工及播音員獎狀製作 4.各項學期紀錄:漱口水、消毒紀錄、病假學生紀錄表繳交 5.各年級班際體育競賽 	<ol style="list-style-type: none"> 1.校園修繕總清查 2.編排教室位置 3.106學年度註冊收費調查 	<ol style="list-style-type: none"> 1.檢視輔導資料、逐年檢查表 2.專業團隊服務成果送府 3.擬定下學年輔導與特教計畫 4.資源班下學年授課課程規劃 5.特教網路通報資料整理 6.更換新學年度輔導資料、逐年檢查表資料夾 7.暑假中擬定身心障礙學生個別化教育計畫(IEP) 8.106學年度一、三、五年級級任導師,特教生協調或抽籤安置會議 9.暑假補救教學開辦會議

二十	6/25-6/30	6/30 休業式 7/1-8/29 暑假 8/30 開學日	1.學務系統學生成績檢閱、學籍資料卡回收查閱 2.班級電腦回收整理 3.期末評量成績彙整 4.本土語言最後上課日 5.課後照顧最後上課日 6.學生個人學期成績單核章 7.頒發學期總成績優異獎狀 8.回收單槍遙控器 9.課發會(六) 10.結業式	1.體育及遊戲器材歸還 2.6/30 午餐結束供餐日(廚房大掃除) 3.全校大掃除及消毒活動 4.暑期安全宣導。 5.頒發本校各項學生志工獎狀	1.回收各班鑰匙 2.106 年度上半年工友考核會議 3.財產半年報表申報	1.十二生肖卡最高榮譽頒獎 2.補救教學學習小組會議 3.6/27 特教、輔導、性別期末三合一會議 4.辦理高關懷與弱勢生一日遊活動
----	-----------	-------------------------------------	---	---	---	---