

桃園市八德區大忠國民小學 112 學年度下學期各處室行事曆

| 週次 | 起訖 | 行政 | 教務 | 學務 | 總務 | 輔導 |
|----|-----------|-------------------------|--|--|--------------------------------------|--|
| 一 | 2/16-2/17 | 2/16 開學日 2/17 補行上班上課 | 1.開學正式上課 2.課後照顧班開始上課(2/16) 3.2.3 月份課後照顧人數調查 4.課後班期繳和月繳開始收費 5.教科書、教學指引(手冊)、簿本發放 6.圖書及教具整理 7.本土語言開始上課(2/17) 8.112 學年度第二學期第二次經濟弱勢就學補助各項申請 9.112 學年度第二學期第二次無力支付各項補助審查會議(2/20) 10.寒假借閱圖書歸還 | 1.發放社團招生簡章 2/16、社團網路報名 2/17-2/18 2.活力早餐及學生午餐開始供餐 (2/16) 3.午餐無力支付學生填報(依公文) 4.交通志工及交通服務隊執勤 5.志工及學生交通服務隊保險登錄 6.特定學生呈報(2月) 7.«友善校園»週宣導(紫錐花、交通安全、反霸凌、性別平等、校園安全、人權與法治宣導等項目) 8.發各班體育器材借用卡 9.執行學生 SH150 方案 | 1.製作及核對註冊費資料 | 1.發放 112 學年度第二學期學習扶助參加意願調查 2.112 學年度第二學期學習扶助授課教師調查 3.安排下學期身心障礙學生專業團隊 4.112-2 鑑定申請準備 5.寄發 2 月特教文章 6.資源班課後班開始上課(2/16) |
| 二 | 2/18-2/24 | | 1.一年級晨間補救教學開始(2/21) 2.寒假作業、閱讀心得優良名單填報(2/19-2/29) 3.開放借書(2/21) | 1.社團超商繳費 2/21~2/23 2.品德教育宣導(一) 3.3-4 月午餐菜單審查會議(2/20) 4.2-4 月份活力早餐收費(2/27~3/4) 5.兒童節特餐票選活動開始(召集自治市團隊開立兒童節菜單) 6.漱口水活動開始 7.六年級身高體重視力測量 8.調查全市 113 年度各校辦理教師急救教育研習場次及製證人數統計 9.高雄市港都盃田徑錦標賽(2/22-2/25) | 1.製作及核對註冊費資料 | 1.發放 112 學年度第二學期學習扶助參加家長同意書 2.身心障礙學生輔具申請 3.教育人員責任通報宣導 4.二月份教職員工生慶生(2/22) |
| 三 | 2/25-3/2 | 2/28 和平紀念日放假 | 1.學生讀書會、彩虹故事屋開始 2.逾期圖書催還 3.各項獎助學金申請 4.113 學年度總量管制會議(2/27) 5.第十九期家長會刊徵稿(3/1-4/8) | 1.社團正式上課 2.登革熱、腸病毒及流感等各項傳染病防治宣導 3.特殊疾病學生訪談 4.五年級身高體重視力測量 5.特定學生呈報(3月) 6.慈濟 pagamo 桃園市決賽(2/28) | 1.消耗品整理與清點 2.繳交註冊費 3.學校高壓電定期巡檢 | 1.下學期身心障礙學生教科書補助款申請 2.112-2 鑑定線上報名 3.寄發輔導月刊 4.召開專輔兼輔教師期初會議(2/27) 5.學習扶助計畫學習輔導小組會議(2/27) |

| | | | | | | |
|---|-----------|---------------------------------|---|---|--|--|
| 四 | 3/3-3/9 | 3/6 校務會議 | <ol style="list-style-type: none"> 1.寒假作業、閱讀心得優良頒獎(3/4) 2.英語字句認證開始 3.第二學期特定學生書籍費、代收代辦費補助學生資料報府 4.期中評量試卷草擬 5.畢業生升學各國中名冊造冊及送件 6.優良教育專業人員暨師鐸獎資料開始上傳 7.讀報教育(3月-5月) 8.113學年度總量管制協調會(3/6上午10:00) 9.學年會議(3/6) | <ol style="list-style-type: none"> 1.全國學生音樂比賽(暫定) 2.上傳4-6年級學生體適能檢測資料 3.三月份書包減重檢測開始 4.四年級身高體重視力測量 5.新北市青年盃全國田徑公開賽(3/4-3/6) 6.學生急救教育週-四年級 | <ol style="list-style-type: none"> 1.化雨樓後方水溝巡視及活動中心頂樓排水孔清理 2.校園環境整理 3.繳交註冊費 | <ol style="list-style-type: none"> 1.召開下學期輔導、特教和性別平等教育委員期初會議(3/5) 2.三月份教職員工生慶生(3/7) 3.小團體輔導活動 4.家庭教育宣導月 5.教育優先區親職講座(3/8) 6.畢業生升學輔導-建國國中(3/6) 福豐國中(3/8) 7.112學年度第二學期學習扶助開始授課 |
| 五 | 3/10-3/16 | | <ol style="list-style-type: none"> 1.課後照顧補助經費申請審查 2.桃園市英語比賽(暫訂) 3.校內說故事比賽(3/14低) | <ol style="list-style-type: none"> 1.交通安全、人權法治、品德教育暨健康促進全民健保硬筆書法比賽 2.準備午餐訪視 3.三年級身高體重視力測量 4.兒童節特餐票選投票(3/11-3/15) 5.六年級CPR種子學生課程 6.學生急救教育週-五、六年級 | <ol style="list-style-type: none"> 1.飲水機定期巡檢 2.勞資會議 | <ol style="list-style-type: none"> 1.辦理助理員上學期經費核銷作業 2.申請113年度特教研習 3.畢業生升學輔導-大成國中(3/13) 八德國中(3/15) |
| 六 | 3/17-3/23 | | <ol style="list-style-type: none"> 1.校內說故事比賽(3/18中、3/22高) 2.第64屆科學展覽會送件 3.教師完成公開授課登記(3/18前) 4.113學年度本土語言選修調查 | <ol style="list-style-type: none"> 1.品德教育宣導(二) 2.二年級身高體重視力測量 3.全國小學田徑錦標賽代表隊選拔活動(暫定) 4.二年級戶外教育活動(暫定3/21) | | <ol style="list-style-type: none"> 1.四年級學生生理衛生講座(3/18 13:10~13:50) |
| 七 | 3/24-3/30 | 3/30 親職教育日 | <ol style="list-style-type: none"> 1.寄發113學年度新生資格登記通知 2.4月份課後照顧人數調查 3.說故事比賽頒獎 4.本土語言師資填報 5.課發會(四) | <ol style="list-style-type: none"> 1.兒童節表揚暨慶祝表演活動 2.發放兒童節禮物 3.供應兒童節特餐及點心 4.一年級戶外教育活動(暫定3/28) 5.一年級身高體重視力測量 | <ol style="list-style-type: none"> 1.消耗品整理與清點 2.綠色採購與優先採購線上填報 | <ol style="list-style-type: none"> 1.親職教育日(3/30) 2.三、五年級社交測量施測說明會(3/26) |
| 八 | 3/31-4/6 | 4/3 親職日補假 4/4 兒童節 4/5 清明節 | <ol style="list-style-type: none"> 1.規劃教科書評選事宜 2.期中評量試卷定稿.印製 3.優質代理教師.杏壇新星獎送件 | <ol style="list-style-type: none"> 1.五年級戶外教育活動(暫定4/1) 2.四年級戶外教育活動(暫定4/2) 3.特定學生呈報(4月)填報第一季(1-3)登革熱防治成果 | <ol style="list-style-type: none"> 1.學校高壓電定期巡檢 2.化雨樓後方水溝巡視及活動中心頂樓排水孔清理 3.校園環境整理 | <ol style="list-style-type: none"> 1.親職日補假(4/3) 2.性別平等宣導月 3.寄發4月特教文章 |

| | | | | | | |
|----|-----------|----------------|--|--|--|--|
| 九 | 4/7-4/13 | | 1.作業抽查(社習、生習) | 1.一到六年級身高體重視力異常個案追蹤 | 1.辦理臨時人員 113 年 4 月份平時考核 | 1.二、四年級托尼非語言智力測驗說明會(4/9) 2.四月份教職員工生慶生會(4/11) 3.與校長有約活動(4/12) 4.資源班期中考收考卷及考場服務通知單發放 5.十二生肖卡最高榮譽頒獎 6.自傷防治線上研習(4/10) |
| 十 | 4/14-4/20 | 4/18.4/19 期中評量 | 1.寄送 112 學年度第二學期課後照顧服務執行情形訪視紀錄表 2.113 年度校內閱讀心得比賽 4/18-5/15) 3.新生報到 (4/15-4/20) | 1.品德教育宣導(三) 2.再次無力支付午餐費申請(依公文) 3.暑假無力支付午餐費補助申請(依公文) 4.調查 5-6 月份早餐及午餐人數 5.大忠志工觀摩(4/18) | 1.飲水機濾芯更換及水質抽驗.清洗消毒 2.國有、市有土地建物清查 | 1.資源班提供期末評量考場服務及收集考卷(4/18.4/19) 2.全校家庭訪問(4/17) 3.113 年學習扶助篩選測驗新增學生名單調查 |
| 十一 | 4/21-4/27 | | 1.第十九期家長會刊送排版(電子) 2.畢業考試卷草擬 3.期中評量成績彙整 4.5 月份課後照顧人數調查 5.課後班期繳和月繳開始收費 (4/24-4/30) 6.課發會(五) | 1.第二學期校園生活問卷 2.午餐工作檢討及 5-6 月菜單審查會議(4/23) 3.5-6 月份活力早餐收費(暫定 4/30~5/6) 4.三年級戶外教育活動(暫定 4/25) | | 1.112-2 鑑定繳交鑑定資料及鑑定報告 |
| 十二 | 4/28-5/4 | | 1.布置 113 學年度教科書評選會場 2.期末評量試卷草擬 | 1.辦理「112 學年度營養常識測驗」 2.大忠體育季個人賽系統報名 3.特定學生呈報(5 月) | 1.學校高壓電定期巡檢 2.消耗品整理及清點 3.自衛消防編組研習 4.化雨樓後方水溝巡視及活動中心頂樓排水孔清理 5.校園環境整理 | 1.檢閱輔導記錄 2.十二生肖卡最高榮譽頒獎 3.五月份教職員工生慶生會(5/2) 4.六年級生涯發展與職業試探課程 5.學習扶助計畫學習輔導小組會議(4/30) |
| 十三 | 5/5-5/11 | | 1.三~六年級英語拼字大賽 2.113 學年度第一學期第一次經濟弱勢就學補助申請開始 3.評選 113 學年度教科書第一階段開始(學年評選) | 1.永續校園暨環境教育線上訪視網頁更新 2.大忠體育季個人賽(分年級進行) 3.準備 113 學年度早餐及午餐招標事宜 | 1.辦理畢業典禮場所布置議價、各獎項禮品、胸花及證書夾採購、印製請柬 | 1.性侵害、性剝削防治宣導月 2.教育優先區親職講座(5/10) 3.六年級生涯發展與職業試探課程 |

| | | | | | | |
|----|-----------|---------------|---|---|--|--|
| 十四 | 5/12-5/18 | | <ol style="list-style-type: none"> 1.作業抽查(作文) 2.各學年規劃學年行事.各教育議題融入教學活動 3.暑假作業草擬 4.畢業生造冊及畢業證書送印 5.領域會議-各領域審查教科書.改選領域召集人(5/14) 6.課發會(六 5/15)-審查各學年選用之教科書.課程計畫編寫說明 7.教科書評選結果陳核後公告 | <ol style="list-style-type: none"> 1.品德教育宣導(四) 2.租稅教育宣導 3.絲竹感恩畢業公演(5/17) 4.四、五年級下學期游泳課程開始 5.全國小學田徑錦標賽(5/15) | <ol style="list-style-type: none"> 1.飲水機定期巡檢 2.桃園市 113 年度校園災害防救計畫審查會議 | <ol style="list-style-type: none"> 1.與校長有約活動(5/17) 2.六年級生涯發展與職業試探課程 |
| 十五 | 5/19-5/25 | | <ol style="list-style-type: none"> 1.英語拼字大賽頒獎 2.畢業考試卷定稿.送印 3.簿本、美勞教材需求調查 | <ol style="list-style-type: none"> 1.民主法治教育自治市長選舉(5/24、2-5 年級) 2.五、六年級旗手、播音員交接 3.暑假愛心午餐審查會議(5/21) | <ol style="list-style-type: none"> 辦理 3 位退休人員端午節慰問金 | <ol style="list-style-type: none"> 1.113 年度學習扶助篩選測驗開始 2.六年級畢業生特教生轉銜會議(暫定 5/22) 3.輔導轉銜暨專輔兼輔教師期末會議(5/24) 4.家庭教育輔導知能教師研習(5/22) |
| 十六 | 5/26-6/1 | 5/29.5/30 畢業考 | <ol style="list-style-type: none"> 1.113 學年度領域教學進度表上傳 2.資訊安全評量填報 3.6 月份課後照顧人數調查 4.113 學年度學年教學進度表上傳 5.畢業生成績審查會議(6/3) | <ol style="list-style-type: none"> 1.健促學校成果彙整 2.午餐滿意度調查 3.調查 6 月份午餐人數 4.下學期午餐指導費清冊繕造 5.提出 113 學年度游泳教學與游泳社團招標需求 6.特定學生呈報(6 月) 7.學生體育適檢測資料上傳系統 8.會長盃教職員工體育聯誼賽 | <ol style="list-style-type: none"> 1.消耗品整理及清點 2.113 學年度註冊收費調查 | <ol style="list-style-type: none"> 1.六年級學習扶助 112 學年度第二學期課程結束 2.寄發 6 月特教文章 3.113 學年度一、三、五年級級任導師，特教生適性導師會議(暫定 5/29.5/31，待鑑定結果確定) |
| 十七 | 6/2-6/8 | | <ol style="list-style-type: none"> 1.畢業受獎學生填報 2.畢業生獎狀印製 3.113 學年度第一學期第一次經濟弱勢就學補助審查會議(6/11) 4.市長獎畢業生與市長合影活動.林森國小(6/5) 5.期末考試卷定稿.送印 6.暑假作業送印 7.彙整各學年美勞教材需求表 8.六年級停止借書 9.八德區語文競賽.暫訂 | <ol style="list-style-type: none"> 1.能源教育週:節水節電宣導 2.口琴社團成果發表會(6/3) 3.六年級畢業生愛校、愛社區打掃活動 4.五、六年級交通服務隊培訓及交接 5.五、六年級學生志工獎勵 | <ol style="list-style-type: none"> 1.編排教室位置(上簽核定) 2.徵求畢業班學生擔任暑期打掃志工 3.化雨樓後方水溝巡視及活動中心頂樓排水孔清理 4.校園環境整理 5.學校高壓電定期巡檢 6.財產、物品盤點 | <ol style="list-style-type: none"> 1.性別平等教育宣導月(情感教育) 2.畢業生座談會 3.六月份教職員工生慶生會(6/6) 4.鑑定安置校內申請截止 6/6(四) 5.檢視 IEP 6.二-五年級學習扶助 112 學年第二學期結束 |

| | | | | | | |
|----|-----------|-----------------------------|---|--|--|--|
| 十八 | 6/9-6/15 | 6/10 端午節放假 6/12 畢業典禮 | 1. 113 學年度 8.9 月份課後照顧人數調查 2. 六年級課後班最後上課日(6/11) 3. 發送第十九期家長會刊訊息 4. 常態編班委員會會議(新生、二升三、四升五)(6/11) 5. 學年會議(6/12-6/18) | 1. 品德教育宣導(五) 2. 夏令營招生簡章發下(6/11) 3. 夏令營線上報名(6/12~6/13) | 1. 勞資會議 2. 畢業典禮場地佈置 | 1. 7 月份教職員工生慶生會(6/13) 2. 學習扶助計畫 113 年度暑期開班調查 3. 召開下學期身心障礙學生個別化教育(IEP) 期末會議(6/11-6/14) 4. 期末考收考卷及考場服務通知單、初篩通知單發放 |
| 十九 | 6/16-6/22 | 6/20.6/21 期末評量 6/19 校務會議 | 1. 一-五年級停止借書 2. 校園智慧網路與智慧教室設備盤點系統修正 3. 一年級晨間補救教學最後上課日(6/19) | 1. 夏令營繳費(6/17~6/19) 2. 五年級交通服務隊值勤 3. 各班餐車修繕調查 | 1. 校園修繕總清查及清點各班教室財產物品 2. 公告 113 學年度班級教室位置 3. 飲水機定期巡 4. 財產半年報產製 5. 公庫利息繳庫 | 1. 發放下學期身心障礙學生教科書補助費 2. 下學期團隊服務成果送府 3. 資源班下學年授課課程規劃 4. 特教通報網資料整理 5. 資源班提供期末評量考場服務及收集考卷(6/20.21) 6. 召開下學期輔導、特教和性別平等教育委員期末會議(6/18) 7. 學習扶助學習輔導小組會議(6/19) 8. 鑑定初篩測驗 6/21-6/28 9. 學習扶助計畫 113 年度暑期開班家長同意書 |
| 二十 | 6/23-6/29 | 6/28 結業式 7/1-8/29 暑假 | 1. 導師上網填報班級成績進步獎名單 2. 期末評量成績彙整 3. 學生個人學期成績單核章 4. 四、五年級在地化生活課程 5. 113 學年度三、五年級編班名冊造冊 6. 回收代課老師電腦與全校各班遙控器 7. 課發會(七) | 1. 熱心服務獎狀製作 2. 協助各組小志工獎狀製作 3. 第二學期結業式暨暑期安全宣導 4. 漱口紀錄繳交 5. 整理體育器材 6. 6/28 午餐結束供餐日(廚房大掃除) 7. 期末大掃除(6/27) | 1. 消耗品整理及清點 2. 綠色採購與優先採購線上填報 3. 回收各班冷氣卡鑰匙 | 1. 輔導室小志工獎狀製作 2. 申請下一學期身心障礙學生專業團隊服務 3. 下學期資源班課後班最後一堂(6/26) 4. 資源班課後班成果及經費核銷 5. 十二生肖卡最高榮譽頒獎 6. 上傳家庭教育成果 7. 112 學年度教育優先區彙整成果及經費核銷 8. 檢閱輔導資料記錄 9. 112 學年度學習扶助計畫成果彙整及經費核銷 |

教務處

擬：

1. 請各處室協助校對 112 學年度

下學期行事曆

2. 陳 鈞長核可後公告

敬會各處室

學務處

總務處

輔導室